

Regulamin dla Uczestników III konferencji „Siła więzi” „Między terapeutą, matką i dzieckiem”, w dniu 30.05.2025

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin obowiązuje uczestników wydarzeń pn. **„Konferencja „Siła więzi - Między terapeutom, matką i dzieckiem”** zwaną dalej Konferencją lub Wydarzeniem, organizowanymi przez firmę pod nazwą Smartest Heads Marek Zawada ul. Sienna 86/126, 00-815 Warszawa NIP 5213105984 zwaną dalej **Organizatorem**.
2. Wydarzenie odbędzie się w dniu 30 maja 2025 r. w Warszawie
Oficjalny serwis internetowy Wydarzenia znajduje się pod adresem: www.silawiezi.pl; <https://silawiezi.exposupport.pl/>
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia albo przełożenia terminu albo zmiany miejsca Wydarzenia, a także zmian w programie Wydarzenia i zobowiązuje się do poinformowania o tym na stronie www.silawiezi.pl, a jeżeli zmiany nastąpią po dokonaniu zgłoszenia uczestnictwa – także poinformuje Uczestnika drogą elektroniczną poprzez przesłanie wiadomości mailowej na adres wskazany w zgłoszeniu, ze stosownym wyprzedzeniem. Sposób postępowania w przypadku rezygnacji i zwrotu wniesionej opłaty reguluje § 4 Regulaminu.
4. Regulamin wiąże wszystkich uczestników Konferencji tj. osoby, które dokonują rejestracji na Konferencję w tym w cudzym imieniu lub jako przedstawiciele instytucji lub firmy lub osoby, które faktycznie uczestniczą w Konferencji w charakterze odwiedzających, widzów, gości, wystawców, partnerów, sponsorów, moderatorów, prelegentów lub ich przedstawicieli (Uczestnik). W razie wątpliwości za Uczestnika uznaje się każdą osobę, która wyraziła wolę wejścia na teren obiektu, w którym odbywa się Konferencja i która została na ten teren wpuszczona.
5. Uczestnikiem może być wyłącznie osoba pełnoletnia.

§ 2. Uczestnictwo w Wydarzeniu

1. Uczestnikiem Wydarzenia może być wyłącznie osoba, która dokonała rejestracji/zgłoszenia uczestnictwa i uregulowała stosowną opłatę, zgodnie z Regulaminem.
2. Warunkiem uczestnictwa w Wydarzeniu jest:
 - a) dokonanie zgłoszenia on-line poprzez System Rejestracji ExpoSupport (link do ww. systemu dostępny na stronie www.silawiezi.pl) do dnia 30.05.2025 r. oraz
 - b) dokonanie stosownej opłaty w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, nie później niż do dnia 30.05.2025 r. Organizator zastrzega możliwość wcześniejszego zakończenia rejestracji w przypadku wykorzystania limitu miejsc na Wydarzenia, o czym poinformuje co najmniej na ww. stronie internetowej.
3. Prawidłowe dokonanie rejestracji on-line obejmuje akceptację Regulaminu oraz podanie następujących danych zgłaszającego: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu (nie wymagane), zawód (pole do wpisania), podmiot (pole wyboru: szpital, poradnia, prywatna praktyka, inne), nazwa placówki (tekst); w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej dodatkowo: nazwa firmy, stanowisko, adres firmy – ulica, numer lokalu, miasto, państwo, numer identyfikacji podatkowej (NIP).
4. Uiszczenia opłaty dokonuje się poprzez serwis Przelewy 24 lub w formie przelewu bankowego wraz ze zgłoszeniem uczestnictwa w Systemie.
5. Nieuregulowanie pełnej opłaty za uczestnictwo w Wydarzeniu w terminie wskazanym w ust. 2 skutkuje nieprzyjęciem zgłoszenia przez Organizatora. W razie wątpliwości, w szczególności w przypadku wyczerpania limitu miejsc na Wydarzenia, o kolejności decyduje moment zapłaty.

6. Wysokość opłat za uczestnictwo w Wydarzeń jest określona na stronie internetowej www.silawiezi.pl
7. Koszty podróży, przejazdów, pobytu i noclegów Uczestnik Wydarzeń pokrywa we własnym zakresie.
8. Poprzez akceptację Regulaminu i udział w Wydarzeniach Uczestnik zezwala Organizatorowi na nieodpłatne wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę, powielanie, rozpowszechnianie wizerunku utrwalonego w formie fotografii lub zapisu video oraz udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo, nieodpłatnej licencji na wykorzystywanie wizerunku utrwalonego w związku z udziałem w Wydarzeniach w celach informacyjnych, promocyjnych, reklamowych związanych z Wydarzeniami lub działalnością Organizatora na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnienie jakąkolwiek znaną techniką oraz rozpowszechnianie w dowolnej formie,
 - b) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej,
 - c) zwielokrotnianie zapisu utrwalonego wizerunku,
 - d) publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności na portalach społecznościowych administrowanych przez Organizatora np. Facebook.
 - e) zamieszczanie i publikowanie w prasie, na stronach internetowych, plakatach i billboardach, portalach społecznościowych,
 - f) emisja w przekazach telewizyjnych i radiowych.
9. Przy okazji rejestracji zgłoszenia uczestnictwa Uczestnik może wyrazić odrębne zgody na przetwarzanie danych osobowych w innych celach niż te, o których mowa powyżej (np. marketingowych związanych z organizacją innych wydarzeń przez Organizatora).
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za żadne szkody poniesione przez Uczestników wskutek niestosowania się do poleceń wydawanych przez służby Organizatora w sytuacjach zagrożeń bezpieczeństwa osób i mienia, np. w związku z zarządzeniem ewakuacji osób z terenu Miejsca wydarzenia.
11. Na wyłączenie odpowiedzialności Organizatora z powyższych przyczyn nie mają wpływu podejmowane środki zabezpieczenia w Miejscu wydarzenia (zabezpieczenie techniczne, służby ochrony, monitoring).
12. W przypadku dokonywania rejestracji w imieniu innej osoby i wprowadzania cudzych danych, osoba wprowadzająca te dane gwarantuje, iż uzyskała odpowiednie upoważnienia do rejestracji, założenia konta lub złożenia oświadczeń wymaganych do rejestracji, a także odpowiada za wszelkie skutki wprowadzania danych niezgodnie z takim upoważnieniem. W przypadku dokonywania rejestracji dla więcej niż jednej osoby, osoba dokonująca rejestracji powinna dokonać odrębnych zgłoszeń dla każdej z nich (z odrębnym kontem/adresem e-mail dla każdej osoby rejestrowanej na Konferencję).
13. Dla niektórych rodzajów uczestników np. dziennikarzy, wystawców, gości, prelegentów lub nabywców usług Strefy VIP, Organizator może przewidzieć specjalne zasady rejestracji lub dostępu do obiektów, w szczególności polegające na ich rejestracji przez samego Organizatora lub na zastosowaniu dodatkowych identyfikatorów potwierdzających prawo do danych usług (np. fotografia). W przypadku rejestracji Uczestnika przez Organizatora, dokonywana ona będzie w oparciu o dane podane przez Uczestnika, jego przedstawiciela lub dane publicznie dostępne.
14. Na adres e-mail Uczestnika będą przesyłane informacje i oświadczenia związane z uczestnictwem w Konferencji lub zamówieniem dodatkowych usług z nim związanych. Oświadczenie przesłane na taki adres uznaje się za doręczone Uczestnikowi, który został zarejestrowany z wykorzystaniem danego adresu. Zmiana adresu wymaga powiadomienia Organizatora.

§ 3. Prawa i obowiązki Organizatora i Uczestników

1. Jeżeli warunki uczestnictwa w danym Wydarzeniu nie stanowią inaczej, Organizator zapewnia uczestnikowi dostęp do odpowiednich części obiektu, w którym Wydarzenie ma miejsce oraz odpowiednią do charakteru Wydarzenia formę uczestnictwa i kontaktu z innymi uczestnikami, w tym w szczególności za jawny udział w Konferencji i umożliwienie kontaktu z sobą Organizatorowi i innym uczestnikom. Anonimowy udział w Konferencji jest wykluczony, za wyjątkiem szczególnych przypadków i zgody Organizatora.
2. Ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa, komfortu i możliwości weryfikacji uprawnień Uczestników, Organizator identyfikuje ich za pomocą imiennych identyfikatorów. Organizator zastrzega sobie prawo kontroli i weryfikacji tożsamości Uczestnika oraz jego uprawnień do wejścia do obiektu lub usług związanych z Konferencją np. w formie żądania okazania identyfikatora. Jeżeli Uczestnik w ramach rejestracji nie podał wszystkich wymaganych danych, odmówi okazania identyfikatora lub powstaną wątpliwości co do zgodności jego danych z danymi na okazanym identyfikatorze, Organizator uprawniony jest do kontroli i weryfikacji tożsamości w inny dostępny sposób np. poprzez wylegitymowanie Uczestnika podczas Konferencji.
3. Przebieg Konferencji będzie utrwalany fotograficznie oraz za pomocą urządzeń audio/video, w tym może być transmitowany w radio, telewizji lub za pomocą innych środków umożliwiających publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. w sieci Internet). Uczestnictwo w Konferencji jest jawne, a zatem sylwetka lub wizerunek Uczestnika ujęte indywidualnie lub jako element większej całości mogą być intencjonalnie lub przypadkowo udokumentowane fotograficznie, dźwiękowo lub filmowo, a materiały uzyskane w ten sposób mogą być rozpowszechniane przez Organizatora oraz przedstawicieli prasy w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z Konferencją, innymi Konferencjami i działalnością Organizatora, sponsorów i partnerów Konferencji (w tym poprzez serwisy internetowe, pocztę elektroniczną, media społecznościowe i w prasie drukowanej). Niezależnie od powyższego, przebieg Konferencji może być też monitorowany ze względów bezpieczeństwa.
4. Organizator przyjmuje, że Uczestnik biorący udział w Konferencji, akceptuje możliwość wskazanego powyżej utrwalenia i wykorzystania jego sylwetki lub wizerunku jako uczestnika Konferencji. Jeżeli z jakichkolwiek powodów Uczestnik nie akceptuje konkretnego wykorzystania swojego wizerunku jw., powiadomi o tym Organizatora, który zobowiązany jest wtedy do niezwłocznego wstrzymania danego wykorzystania lub oparcia wykorzystania na innej niż zgoda podstawie legalizującej.
5. Jeżeli w związku z rejestracją na Konferencję, uczestnictwem lub korzystaniem z usług związanych z Konferencją, Uczestnik przekaze Organizatorowi jakiegokolwiek materiały np. rzeczy, biogramy, fotografie, grafiki lub nagrania w celu ich wykorzystania lub udostępnienia w związku z danym uczestnictwem, przekazanie takie stanowić będzie upoważnienie - Organizatora oraz sponsorów i partnerów Konferencji - do ich wykorzystania zgodnie z ustalonym przeznaczeniem, w tym w ramach serwisów informujących o Konferencji i utrwalania lub monitoringu przebiegu Konferencji jw. Uczestnik gwarantuje, iż wykorzystanie tych materiałów jw. nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Uczestnik korzystający z urządzeń do tłumaczenia, jest zobowiązany do jego zwrotu po wydarzeniu a w przypadku zgubienia lub uszkodzenia do pokrycia jego kosztów.

§ 4. Reklamacje

1. Organizator ma obowiązek dostarczyć Usługi wolne od wad.
2. Organizator nie udziela gwarancji na Usługi.

3. Organizator ani Uczestnik nie będą ponosić odpowiedzialności wobec siebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie jakichkolwiek obowiązków wynikających z Regulaminu w zakresie, w jakim będzie to spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
4. W związku z świadczeniem Usług, Organizator ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Żadne z postanowień Regulaminu nie ogranicza uprawnień Konsumenta lub Przedsiębiorcy Jednoosobowego, jakie przysługują mu na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Uczestnik Wydarzeń ma prawo do reklamacji w przypadku istotnej niezgodności przebiegu Wydarzenia z jego programem, którego zmiany nie zostały uprzednio udostępnione zgodnie z § 1 ust. 3 Regulaminu.
7. Podmiotem odpowiedzialnym za rozpatrzenie reklamacji jest Organizator.
8. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację osoby ją składającej, przedmiot reklamacji oraz żądania związane z reklamacją. W treści składanej reklamacji Uczestnik powinien zawrzeć: swoje dane identyfikujące, tj. imię i nazwisko, firmę (przypadku uczestnictwa w ramach działalności gospodarczej przez Uczestnika), dane kontaktowe: adres mailowy oraz numer telefonu oraz opis przyczyny reklamacji.
9. W przypadku otrzymania niekompletnej reklamacji, Organizator wezwie Uczestnika do jej uzupełnienia pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
10. Rozpatrzenie reklamacji przez Organizatora następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie od 30 dni od dnia otrzymania kompletnej reklamacji pod adresem hi@smartheads.com. Upływ wyżej wskazanego terminu nie powoduje wygaśnięcia roszczeń oraz nie narusza prawa Uczestnika do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń na drodze postępowania sądowego lub pozasądowego.
11. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przekazana Uczestnikowi na adres e-mail lub w inny sposób wskazany przez Uczestnika.
12. W momencie uwzględnienia reklamacji Uczestnik otrzyma zwrot wniesionej opłaty.
13. W przypadku nieuznania przez Organizatora reklamacji złożonej przez Uczestnika, może on skorzystać z sądowych i pozasądowych sposobów dochodzenia roszczeń – więcej informacji na temat pozasądowych sposobów dochodzenia roszczeń znajduje się w § 9 Regulaminu.

§ 5. Rezygnacja z uczestnictwa, zwroty i odstąpienie od Umowy

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Wydarzeniu w terminie nie krótszym niż na 14 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia na zasadach określonych poniżej. Organizator dokonają zwrotu należności z tytułu wniesionej opłaty za uczestnictwo, wyłącznie na podstawie wniosku zainteresowanego wysłanego drogą poczty elektronicznej (e-mail) na adres hi@smartheads.com, najpóźniej do dnia 15.05.2025 r. We wniosku należy podać numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot należności za wniesioną opłatę.
2. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Wydarzeniach po terminie wskazanym w ust. 1 powyżej w przypadku istotnej zmiany programu Wydarzeń, istotnego skrócenia lub przełożenia terminu albo zmiany miejsca Wydarzenia po wskazanym w ust. 1 terminie. W takim przypadku wniosek składa się do dnia 28.05.2025 r., a zwrot środków możliwy jest jedynie w przypadku nieuczestniczenia w Wydarzeniach. W e-mailu należy podać numer rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot należności za wniesioną opłatę.
3. Organizator dokona zwrotu należności w formie przelewu na rachunek bankowy podany w e-mailu przez zainteresowanego, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania e-maila przez Organizatora.
4. W przypadku istotnych zmian Regulaminu, Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z udziału w Wydarzeniach, za zwrotem opłaty za uczestnictwo, jeżeli opłata taka została uiszczona

- na rzecz Organizatora. Postanowienie ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Zwroty opłaty za uczestnictwo na Wniosek uczestnika po ustawowym terminie na jej odstąpienie bez podania przyczyn pomniejszane są o koszty transakcyjne, wynikające z cennika Przelewy 24.
 6. W przypadku braku uczestnictwa z przyczyn leżących po stronie Uczestnika nie ma możliwości jego wymiany na prawo udziału w Wydarzeniu obowiązującym w innym dniu, a Organizator nie dokonuje zwrotu należności za wniesioną opłatę.
 7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na skutek czynników niezależnych od Organizatora, tj. w przypadku odwołania wystąpienia przez osobę, która ma udzielać prelekcji czy wykładu (tj. osoby, która ma prowadzić Wydarzenia), np. w związku z chorobą lub sytuacją osobistą, Organizator może odwołać Wydarzenia, zmienić jego datę albo zmienić program. W przypadku odwołania Wydarzenia, Organizator powiadamia Uczestnika o tym fakcie oraz zwraca Uczestnikowi uiszczoną przez Uczestnika opłatę w terminie 14 dni od dnia odwołania Wydarzenia. W przypadku zmiany daty lub programu Wydarzenia, Organizator powiadamia Uczestnika o tym fakcie, a Uczestnikowi przysługuje prawo rezygnacji z udziału w Wydarzeniu oraz zwrotu uiszczonej opłaty. W przypadku zamiaru skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Uczestnik informuje o tym Organizatora za pośrednictwem wiadomości e-mail w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o zmianie daty lub programu Wydarzenia.
 8. Zwrot uregulowanej opłaty następuje na numer rachunku bankowego, z którego została wykonana płatność za Usługę, chyba że Uczestnik wskaże wyraźnie inny numer rachunku, na który należy dokonać zwrotu opłaty.
 9. Uczestnik może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od zawarcia Umowy bez podawania przyczyny. W przypadku odstąpienia od Umowy, Umowę uważa się za niezawartą, a opłata za udział w Wydarzeniu podlega zwrotowi w całości niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Zwrotu opłaty za udział w Wydarzeniu zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył podczas płatności z tytułu tej opłaty, chyba że wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie będzie wiązać się dla niego z żadnymi kosztami. W celu skorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, Uczestnik składa oświadczenie o odstąpieniu od Umowy (np. przy użyciu wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu) na adres mailowy: hi@smartestheads.com.
 10. W przypadku wykonania Usługi w pełni przez Organizatora, prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje, a Uczestnik niniejszym potwierdza, że został o powyższym poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia Usług i na powyższe wraza zgodę.

§ 6. Przepisy porządkowe

1. Uczestnicy mogą przebywać w Miejscu wydarzenia tylko w terminach i godzinach wskazanych na stronie www.silawiezi.pl pod warunkiem wypełnienia procedur bezpieczeństwa, zgodnych z aktualnie obowiązującymi w dacie Wydarzenia wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego (GIS).
2. W razie nieprzestrzegania procedur wymienionych w § 6, Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a) niewpuszczenia na Miejsce wydarzenia osób, które odmówią wypełnienia procedur bezpieczeństwa,
 - b) natychmiastowego wyprowadzenia Uczestnika z Miejsca wydarzenia i uniemożliwienia mu ponownego wstępu, a w uzasadnionych przypadkach wezwania odpowiednich służb, jeśli Uczestnik nie będzie stosował się do procedur bezpieczeństwa.
3. Niedozwolone jest utrwalanie (fotografowanie, filmowanie, nagrywanie dźwięku) przez Uczestników jakiegokolwiek punktu programu Wydarzenia za pomocą jakichkolwiek środków audiowizualnych, chyba że Uczestnik otrzyma stosowne zezwolenie od Organizatora. Jeżeli

powyższe czynności mogą powodować zakłócenie w organizacji i przebiegu Wydarzenia, Organizator może wydać polecenie ich wstrzymania.

4. Zabronione jest prowadzenie przez Uczestników jakichkolwiek działań komercyjnych, akwizycyjnych, reklamowych, promocyjnych, a także agitacyjnych oraz zbiórek pieniężnych nie uzgodnionych z Organizatorem, jak również działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
5. W Miejscu wydarzenia obowiązują zakazy:
 - a) wnoszenia i używania broni, amunicji i materiałów pirotechnicznych oraz szkodliwych substancji chemicznych, a także ognia otwartego, stanowiących zagrożenie pożarowe, uszkodzenia mienia oraz stwarzających niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia osób;
 - b) wnoszenia i spożywania własnego alkoholu oraz rozprowadzania i zażywania środków odurzających;
 - c) zakłócania porządku publicznego (np. głośne, agresywne zachowania);
 - d) wprowadzania zwierząt, a także rowerów itp.;
6. Zabronione jest pozostawianie bez opieki wszelkich przedmiotów, w tym bagażu lub innego mienia.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zabezpieczenie osób i mienia, a zatem za wypadki osób, kradzieże ani uszkodzenia mienia na terenie obiektów, w których odbywa się Konferencja, chyba że szkody z nimi związane zostały zawinione wyłącznie przez Organizatora lub Organizator zobowiązał się do określonych zabezpieczeń w odrębnym zleceniu.
8. Przedmioty i substancje określone w ust. 6 lit. a) oraz przedmioty pozostawione bez opieki na terenie Miejsca wydarzenia mogą ze względów bezpieczeństwa zostać przez Organizatora albo specjalistyczne służby usunięte lub zniszczone na koszt osoby pozostawiającej przedmioty / substancje, chyba, że nie uda się ustalić do kogo należały. Jeżeli konieczna będzie ewakuacja osób, to kosztami tej ewakuacji zostaną obciążone osoby, które pozostawiły te przedmioty.
9. Uczestnicy Konferencji powinni brać udział w Konferencji jawnie i osobiście, w szczególności nie mogą cedować uprawnień lub części uprawnień związanych z rejestracją lub usługami w ramach Konferencji na inne osoby lub przekazywać identyfikatory lub wejściówki innym osobom. Cedowanie uprawnień na inne podmioty możliwe będzie wyłącznie z niezależnych od uczestnika przyczyn losowych, po akceptacji Organizatora.
10. Z zastrzeżeniem szczególnych warunków obowiązujących w wydzielonych częściach obiektów, w których odbywa się Konferencja lub indywidualnej zgody organizatora, na terenie obiektów obowiązuje zakaz: palenia tytoniu, używania papierosów elektronicznych i spożywania alkoholu, blokowania ciągów komunikacyjnych i ewakuacyjnych, używania otwartego ognia i butli gazowych, korzystania z prowizorycznej instalacji elektrycznej, wnoszenia na teren ekspozycji substancji chemicznych, zastawiania dojsć i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz przejść ewakuacyjnych. O warunkach i lokalizacji miejsc w jakich może zostać dopuszczone palenie papierosów, spożywanie alkoholu lub inne z ww. zachowań, decyduje wyłącznie Organizator.
11. Organizator uprawniony jest do nie wpuszczenia na teren obiektu, w którym odbywa się Konferencja lub do usunięcia z obiektu osoby w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem innych środków odurzających, osoby, które legitymują się identyfikatorem osoby trzeciej, odmawiają okazania identyfikatora lub innego dokumentu tożsamości, a także każdej osoby, której zachowanie wiąże się z agresją, naruszeniem zasad współżycia społecznego, ryzykiem dla dóbr osobistych, mienia, zdrowia, porządku lub moralności publicznej. W powyższych przypadkach Organizator uprawniony jest do zgłoszenia danego przypadku służbom porządkowym lub organom ścigania. Organizator nie odpowiada za szkody uczestników wynikające z nie wpuszczenia lub usunięcia danej osoby z obiektu, w którym odbywa się Wydarzenie; nie jest też zobowiązany w takim przypadku do zwrotu wniesionych w związku z takim uczestnictwem opłat.
12. Uczestnicy są zobowiązani do:

- a) respektowania oznaczeń ciągów komunikacyjnych oraz stref wydzielonych z ruchu podlegających ochronie przeciwpożarowej;
- b) przestrzegania przepisów o ruchu drogowym, które obowiązują w strefie ruchu w Miejscu wydarzenia;
- c) wykonywania poleceń porządkowych wydawanych przez wyznaczone służby ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa (konieczności zabezpieczenia mienia i zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających w Miejscu wydarzenia), np. dotyczących ewakuacji osób;
- d) wykonywania poleceń funkcjonariuszy Straży Pożarnej lub innych służb państwowych podczas ewakuacji, akcji ratowniczych albo czynności kontrolno-rozpoznawczych.

§ 7. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją Wydarzeń są Organizator oraz Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. w Zagórzku k/Warszawy, 05-462 Wiązowna na którego zlecenie działa Organizator.
2. Dane osobowe Uczestników będą wykorzystywane zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (OJ L 119, 4.5.2016, p. 1–88, RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 – ze m., UODO), polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz Regulaminem.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rejestracji i obsługi osób zgłaszających się (np. w zakresie bieżącego informowania uczestników czy gości Wydarzeń, wygenerowania kodu QR, organizacji transportu czy zakwaterowania).
4. Prezes Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp. z o.o. wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych (IOD). Dane kontaktowe: email iod@centrumzagorze.pl
5. Administrator danych osobowych nie przekazuje danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane osobowe Uczestników nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
6. W celu promocji Wydarzeń lub działalności Organizatora, dane osobowe Uczestników (w zakresie: wizerunek) mogą być przekazywane administratorom portali społecznościowych np. Facebook, Youtube, Twitter lub LinkedIn. Administratorzy tych portali społecznościowych to niezależni od Organizatora administratorzy danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwi zawarcie Umowy i udział w Wydarzeniach. Dane osobowe podane w zgłoszeniu uczestnictwa/rejestracji on-line będą przetwarzane w celu i zakresie związanymi z organizacją Wydarzeń. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit b) RODO – realizacja umowy (akceptacja Regulaminu i zgłoszenie udziału w Wydarzeniach oraz przyjęcie przez Organizatora zgłoszenia i opłaty za uczestnictwo stanowi zawarcie umowy). Administrator może również przetwarzać dane osobowe Uczestników w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń pozostających w związku z organizowanym Wydarzeniem, jak również w zakresie promocji Wydarzeniach co stanowi jego prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W takim przypadku dane osobowe będą przechowywane przez wynikający z przepisów prawa okres przedawnienia roszczeń lub czynów karalnych.
8. Uczestnik może wyrazić dobrowolne zgody np. na przesyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną lub marketing bezpośredni z wykorzystaniem adresu email. W takim przypadku dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do zrealizowania celu/ celów, na które

wyrażono zgodę, do momentu wycofania zgody przez Uczestnika. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – dobrowolna, jednoznaczna, świadoma i konkretna zgoda osoby, której dane dotyczą. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Uczestnikom przysługują prawa do: a) dostępu do danych, b) sprostowania danych, c) cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych. Uczestnik w granicach przepisów prawa ma również prawo wnieść sprzeciw względem przetwarzania jego danych osobowych, w przypadku, gdy Organizator przetwarza je w celu wynikającym z jego prawnie uzasadnionego interesu. Realizacja uprawnień, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez pisemne wskazanie swoich żądań przesłane na adres Administratora.
10. Uczestnikom przysługuje również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie ich danych przez Organizatora jako Administratora i Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii.

§ 8. Prawa autorskie

1. Organizator udziela Uczestnikowi z chwilą dostarczenia Materiałów Uczestnikowi, w ramach opłaty, niewyłącznej licencji na korzystanie z Materiałów, bez prawa do udzielania sublicencji. Licencja może zostać wypowiedziana z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Minimalny okres trwania licencji wynosi 1 miesiąc.
2. Uczestnicy są uprawnieni do korzystania z Materiałów jedynie w celach poznawczych oraz wyłącznie zakresie niezbędnym do korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Materiałów - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Materiałów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) wprowadzanie Materiałów do pamięci komputera lub innego urządzenia, wyświetlanie na ekranie komputera lub innego urządzenia.
3. Uczestnicy nie są uprawnieni do rozpowszechniania Materiałów oraz udostępniania ich w jakikolwiek sposób poza zakresem dozwolonego użytku wynikającego z przepisów prawa.
4. Uczestnicy zobowiązani są do korzystania z Materiałów w sposób zgodny z Regulaminem oraz nienaruszający przysługujących ich twórcom praw osobistych, a w szczególności prawa do autorstwa Materiałów. Uczestnicy nie są w szczególności uprawnieni do oznaczania Materiałów swoim imieniem, nazwiskiem lub pseudonimem bądź usuwania z nich imienia, nazwiska lub pseudonimu ich autora, dokonywania jakichkolwiek innych zmian w Materiałach, włączania Materiałów do innych dzieł.
5. Uczestnicy nie są uprawnieni do korzystania z Materiałów w ramach wykonywanej działalności gospodarczej lub zawodowej, za wyjątkiem korzystania z nich jedynie w celach poznawczych.
6. Ustęp 3 - 5 powyżej nie uchybiają uprawnieniu Uczestnika do korzystania z prawa do cytatu, z tym zastrzeżeniem, że Uczestnik zobowiązany jest stosować cytaty pochodzące z Materiałów w sposób zgodny z art. 29, 34 i 35 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509 – t.j. ze zm.), a w szczególności każdy cytat należy opatrzyć imieniem i nazwiskiem twórcy oraz źródłem.
7. Jeżeli Uczestnik zamierza wykorzystać Materiały w sposób wykraczający poza uprawnienia przyznane na podstawie Regulaminu, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Organizatora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Uczestnik nie jest – bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Organizatora (forma pisemna pod rygorem nieważności) lub poza zakresem dozwolonego użytku wynikającego z przepisów prawa – uprawniony do fotografowania, filmowania lub jakiegokolwiek innego utrwalania Wydarzenia.

§ 9. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi Konsument ma możliwość:
 - a) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy;
 - b) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Organizatorem;
 - c) skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów;
 - d) skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń za pośrednictwem platformy ODR funkcjonującej w sieci Internet pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.
2. Bardziej szczegółowych informacji na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń Konsument może szukać na stronie internetowej <http://www.uokik.gov.pl>.

§ 10. Wystawcy

1. Prawo udziału w Konferencji w charakterze wystawcy oraz rezerwację odpowiedniej powierzchni nabywa się na podstawie odpowiedniego zlecenia/zamówienia usług związanych z Konferencją. Wystawcą jest Uczestnik z prawem i obowiązkiem korzystania z określonej powierzchni obiektu lub czasu prelekcji na własne cele informacyjne lub marketingowe. W zakresie nieuregulowanym w takim zleceniu/zamówieniu lub Regulaminie warunki udziału wystawcy w Konferencji określa też regulamin obiektu, w którym odbywa się Wydarzenie oraz przepisy prawa cywilnego dotyczące najmu na czas oznaczony.
2. O lokalizacji powierzchni wystawienniczej decyduje Organizator. Marki, materiały reklamowe, przedmioty i sposób ich eksponowania w ramach czasu lub powierzchni wystawienniczej wymagają akceptacji Organizatora w zakresie ich zgodności z charakterem Konferencji, warunkami najmu obiektów oraz przyjętymi standardami estetyczno-technicznymi. Za zgodność ich eksponowania z prawem, w szczególności z przepisami w zakresie reklamy lub nieuczciwej konkurencji, odpowiada wyłącznie wystawca.
3. Wystawca adaptuje powierzchnię w sposób estetyczny i kompletny, odpowiednio do charakteru Konferencji oraz właściwości obiektu. W przypadku jakichkolwiek braków w tym zakresie Organizator upoważniony jest do odpowiednich zmian na koszt i ryzyko wystawcy (w systemie octanormy wg cennika usługi ekspresowej). Warunki i zakres zapewnienia mediów dla danej powierzchni wymagają odrębnych uzgodnień z Organizatorem.
4. Udostępnienie czasu lub powierzchni wystawienniczych innym podmiotom wymaga zgody Organizatora.
5. Wystawca zobowiązuje się do wykonania niezbędnych montażu, adaptacji i demontażu w ramach czasowych wyznaczonych przez Organizatora oraz zarządcę obiektów, w których odbywać się będzie Konferencja, nie wykraczających jednak poza okres umówiony w zleceniu usług związanych z Konferencją. W szczególności montaż i adaptacje nie mogą zakłócać przygotowań Organizatora lub innych uczestników i muszą być zakończone przed rozpoczęciem Konferencji, a demontaż musi nastąpić do końca ostatniego dnia danego uczestnictwa w Konferencji. W całym okresie umówionym w zleceniu, ekspozycje przeznaczone dla powierzchni wystawienniczych muszą być dostępne dla innych uczestników Konferencji zgodnie z przeznaczeniem.

6. Wystawca zobowiązany jest zwrócić Organizatorowi powierzchnię wystawienniczą w stanie w jakim została mu udostępniona, opróżnioną z wszelkich zanieczyszczeń i przedmiotów, z wyposażeniem jakie zostało mu wydane. Wystawca odpowiada na zasadzie ryzyka za uszkodzenia i inne szkody związane z korzystaniem z danej powierzchni i wyposażenia. Organizator upoważniony jest do usunięcia zanieczyszczeń, przedmiotów i uszkodzeń na koszt i ryzyko wystawcy.

§ 11. Zmiany Regulaminu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniżej wskazanych ważnych przyczyn (katalog zamknięty):
 - a) zmiany warunków korzystania z Usługi, nie pogarszającej sytuacji Uczestnika w porównaniu do dotychczasowej;
 - b) konieczność aktualizacji danych Organizatora wskazanych w Regulaminie;
 - c) zmiany sposobu korzystania z Usługi związanej z pojawieniem się nowych funkcjonalności lub usunięciem dotychczasowych;
 - d) zmiany przepisów obowiązującego prawa, która reguluje prowadzenie działalności przez Organizatora lub która ma wpływ na wzajemne prawa i obowiązki Organizatora i Uczestnika lub wydanie wyroku lub decyzji, który/która może mieć wpływ na prowadzenie działalności przez Organizatora, a w następstwie na wzajemne prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestnika;
 - e) zmiany sposobu funkcjonowania Usługi, wynikająca z obiektywnych i niezależnych przyczyn natury technicznej lub technologicznej.
2. Organizator zawiadomi o zmianie Regulaminu publikując nową wersję Regulaminu na stronie www.silawiezi.pl chyba że co innego będzie wynikało z przepisów obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub decyzji organu. W przypadku Uczestników, którzy przy zawarciu Umowy podali swój adres e-mail informacja o zmianie Regulaminu zostanie wysłana na adres e-mail Uczestnika.
3. Zmiana Regulaminu wiąże, jeżeli zmieniony Regulamin został doręczony Uczestnikowi, a Uczestnik nie wypowiedział umowy o świadczenie danej Usługi przez Organizatora.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 23 grudnia 2024 r.
2. Regulamin dla uczestników Wydarzenia znajduje się na stronie internetowej www.silawiezi.pl oraz w siedzibie Organizatora.
3. Prawem właściwym dla Regulaminu jest prawo polskie.
4. Wszelkie spory wynikające lub związane z Umową, w tym jej wykonaniem i wykładnią, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Mazowieckiego Centrum Neuropsychiatrii Sp z o.o. Postanowienie to nie ma zastosowania względem Konsumentów oraz Przedsiębiorców Jednoosobowych.
5. Żadne z postanowień Regulaminu nie ogranicza uprawnień Konsumenta i Przedsiębiorcy Jednoosobowego, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

Załącznik nr 1 do Regulaminu dla Uczestników III konferencji „Siła więzi” „Między terapeutą, matką i dzieckiem”, w dniu 30.05.2025

WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

(do uzupełnienia o datę i miejsce sporządzenia

oświadczenia) (do uzupełnienia o imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

(do uzupełnienia o dane adresowe osoby składającej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Ja, niżej podpisany/podpisana*, (do uzupełnienia o imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie), działając w imieniu własnym/działając w imieniu (do uzupełnienia o imię i nazwisko osoby, w imieniu której działa osoba składająca oświadczenie)* niniejszym oświadczam, że odstępuję/(do uzupełnienia o imię i nazwisko osoby, w imieniu której działa osoba składająca oświadczenie)* od umowy o świadczenie usługi dot. udziału w Wydarzeniu zawartej ze spółką pod firmą Mazowieckie Centrum Neuropsychiatrii

(do uzupełnienia o podpis osoby składającej

oświadczenie) (do uzupełnienia o ewentualne

załączniki do oświadczenia) (*) wybrać właściwe.